
Politique de traitement des données
Applicable à la solution de Plateforme de
Dématérialisation Partenaire SOVOS en France

Date de publication : 25 MAI 2023

La confidentialité est primordiale pour nous, SAPHETY LEVEL - TRUSTED SERVICES, S.A. (ci-après « **SOVOS** », « nous » ou « **nos** »).

Nous mettons en œuvre des règles strictes pour protéger les données qui nous sont confiées, comme en témoigne notre conformité à la norme internationale ISO/IEC 27001 sur la gestion de la sécurité de l'information, et notre prise en compte de la réglementation en vigueur sur les données personnelles et notamment, la loi « Informatique et Libertés » et le Règlement 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 (ci-après le « **RGPD** »).

1. Objectif

Dans le cadre de notre activité de plateforme de dématérialisation partenaire (ci-après nos « **Services** »), nous sommes amenés à traiter les données de nos clients abonnés.

Nous avons rédigé la présente Politique de traitement des données (ci-après « la **Politique** »), qui a pour objet de s'appliquer au traitement des données confiées à SOVOS pour le compte de ses clients abonnés à des services de facturation électronique dans le cadre du régime de facturation électronique et de transmission obligatoire d'informations à l'administration française (dit système de « reporting électronique »)

La présente Politique ne s'applique pas aux autres services de SOVOS et/ou aux autres traitements de données effectués par SOVOS.

2. Rôle de SOVOS dans le traitement des Données des Clients

Nos Clients agissent en tant que Responsables du traitement pour tous les traitements confiés dans le cadre de l'exécution du Contrat. Dans le cadre de ces activités, SOVOS agit en tant que Sous-traitant, en suivant les instructions du Client.

Les Clients fournissent à SOVOS les données nécessaires pour que SOVOS puisse effectuer les traitements de facturation et reporting électroniques en tant que plateforme de dématérialisation partenaire conformément aux exigences définies par la réglementation fiscale. Étant donné que les documents traités par Sovos dans le cadre de cette réglementation sont soit relatifs à des transactions interentreprises, soit à des ventes auprès de particuliers dont les données d'identification des

personnes concernées ont été préalablement supprimées par le responsable de traitement, les traitements ne porteront généralement pas sur des données personnelles. Toutefois, il arrive que les factures interentreprises contiennent des catégories de données personnelles non sensibles. En règle générale, il s'agit du nom, du prénom et de l'adresse, mais nos Clients, en tant que Responsables du traitement, sont mieux placés pour spécifier les autres catégories de données personnelles qui peuvent être présentes dans ces dossiers. Ces données sont utilisées uniquement pour la fourniture des services SOVOS dans le cadre de la réglementation fiscale et en aucun cas pour la poursuite d'autres finalités.

En tant que Responsable du traitement, le Client est responsable de l'exactitude, de la qualité et de la licéité des données personnelles et des moyens par lesquels il a obtenu les données personnelles, ainsi que de la communication des informations pertinentes aux personnes concernées.

Nous ne traitons les Données personnelles des Clients que pour le compte et conformément aux instructions légales du Client, à la législation européenne sur la protection des données ou à toute autre législation européenne obligatoire applicable et dans les conditions définies par la réglementation fiscale française. L'objectif du traitement est l'exécution de services de facturation électronique dans le cadre de l'exécution de contrats avec les clients.

SOVOS ne traite que les Données personnelles des personnes concernées telles que fournies par le Client, y compris les données qui peuvent concerner : les clients finaux de nos Clients, les employés ou le personnel de nos clients, les partenaires commerciaux de nos Clients.

3. Destinataires

SOVOS s'engage à respecter la confidentialité des Données des Clients, y compris les Données personnelles des Clients, et à se conformer à toutes les exigences légales concernant le partage et la divulgation des données.

4. Transferts de données en dehors de l'Union européenne

Aucun transfert de données en dehors de l'Union européenne n'est effectué dans le cadre du produit de facturation électronique/de déclaration électronique en France.

5. Durée de conservation des données

Les Données clients sont conservées conformément la durée de conservation indiquée par le Client.

À l'expiration de ces durées de conservation, et sous réserve des droits des personnes concernées, des obligations légales de conservation des documents, notamment administratifs et comptables, et des délais légaux de prescription applicables, les données sont supprimées des systèmes d'information de SOVOS.

6. Mesures techniques et organisationnelles

SOVOS met en œuvre à tout moment des mesures techniques et organisationnelles nécessaires pour garantir la sécurité de vos données et leur confidentialité. En particulier, SOVOS s'engage à mettre en œuvre toutes les mesures de sécurité spécifiées dans la Politique en matière de sécurité de Sovos disponible à l'adresse suivante : <https://sovos.com/customer-legal-data-sheets/>

Hébergement de données

Les services de facturation électronique de SOVOS sont exclusivement hébergés au sein de l'Union européenne. Nos centres de données ont été sélectionnés à la suite d'une évaluation approfondie de la sécurité et des risques. Il s'agit notamment de sélectionner un niveau élevé d'application de sécurité physique et technique afin de garantir une conformité totale à la sécurité des données.

Chiffrement des données

Dans le cadre des mesures de chiffrement, les clés sont stockées auprès d'un tiers indépendant certifié au niveau européen.

Certifications, audits et tests de sécurité

Le système d'information de SOVOS est notamment soumis aux mesures de sécurité suivantes :

- certification ISO 27001 ;
- installations certifiées SSAE 16 SOC 2 ;
- une équipe SOC dédiée, responsable de la prévention et de la détection avancée ;
- analyse de vulnérabilité ;
- tests de pénétration réguliers.

Externalisation

En cas de sous-traitance, nous en informons notre Client et nous assurons la confidentialité des données avec tous les sous-traitants.

Nous nous assurerons que le sous-traitant offre des mesures techniques et organisationnelles équivalentes à celles maintenues par Sovos et telles que requises par les réglementations européennes applicables.

Délégué à la protection des données

SOVOS a désigné un *Délégué* à la protection des données (« **DPD** ») chargé de veiller au respect des règles applicables en matière de protection de vos données personnelles dans le cadre des activités de SOVOS.

Autres mesures de sécurité technique

Nous prenons également des mesures de sécurité technique, physique et administrative pour assurer une protection raisonnable des Données des Clients contre la perte, l'utilisation abusive, l'accès non autorisé, la divulgation et l'altération.

Les mesures de sécurité comprennent des pare-feu, le chiffrement des données, des contrôles d'accès physique à nos centres de données et des contrôles d'autorisation d'accès à l'information.

7. Exercice des droits relatifs à la protection des données personnelles

Il incombe au Client, Responsable du traitement, de répondre aux demandes de droits des personnes concernées sur leurs données personnelles.

Compte tenu de la nature du traitement que nous effectuons, nous aiderons le Client par des mesures techniques et organisationnelles appropriées, dans la mesure du possible, à répondre aux demandes d'exercice des droits des Personnes concernées : droit d'accès, de rectification, d'effacement et d'opposition, droit à la limitation du traitement, droit à la portabilité des données, droit de ne pas faire l'objet d'une prise de décision individuelle automatisée.

Si une personne concernée s'adresse directement à SOVOS pour exercer l'un de ses droits, SOVOS s'engage à renvoyer la Personne concernée au Responsable du traitement dans les meilleurs délais afin que ce dernier puisse donner suite à cette demande. SOVOS peut aider le Responsable du traitement à satisfaire des demandes dans la mesure où cela est raisonnablement nécessaire, mais le Responsable du traitement est seul responsable de la réponse à ces demandes.

8. Contact

Privacy@sovos.com

Si vous avez des questions concernant le présent document ou la manière dont SOVOS traite les données et gère son système d'information, ou si vous avez une demande d'exercice de droits relatifs à la protection des données personnelles, vous pouvez nous contacter à l'adresse suivante :

Privacy@sovos.com

9. Modifications apportées au présent document

Le présent document peut changer. Dans ce cas, toute modification ou révision du traitement sera enregistrée sur cette page et indiquée par la date de publication mise à jour.